



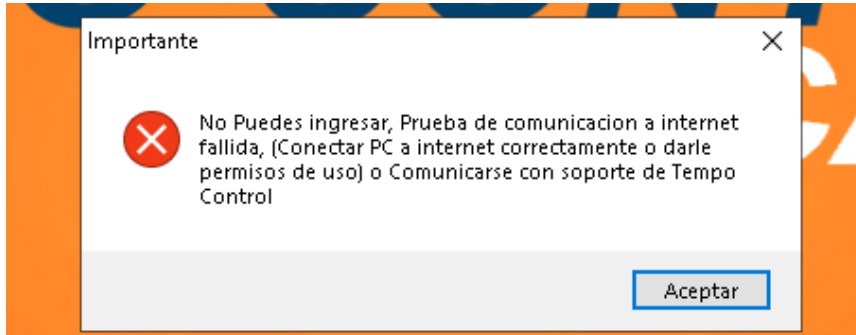
### Novedades en general 9.2.0.0

- Mensajes de advertencia por problemas de comunicación a la nube
- Mejoras en el control de permisos a usuario de Tempo Control
- Importar permisos usando archivo Excel
- Corrección en alta de empleados en módulo Móvil
- Uso de Primas y Bonos, (Prima dominical y bono de transporte)

#### Mensajes de advertencia por problemas de comunicación a la nube

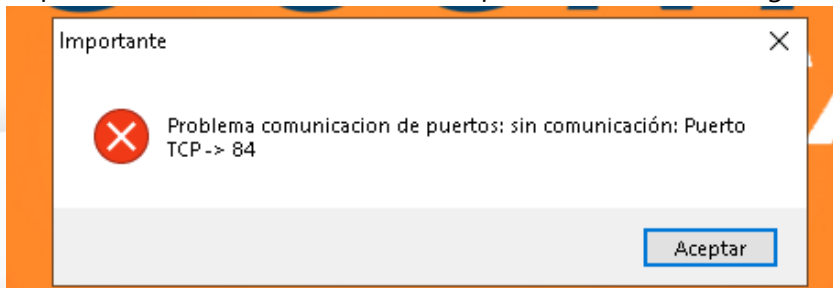
Al momento de iniciar Tempo Control, tenemos que validar la licencia en la nube, porque ahora validamos la comunicación de la conexión por medio de mensajes al usuario.

En la siguiente imagen vemos un mensaje el cual Tempo Control no tiene conexión a internet.



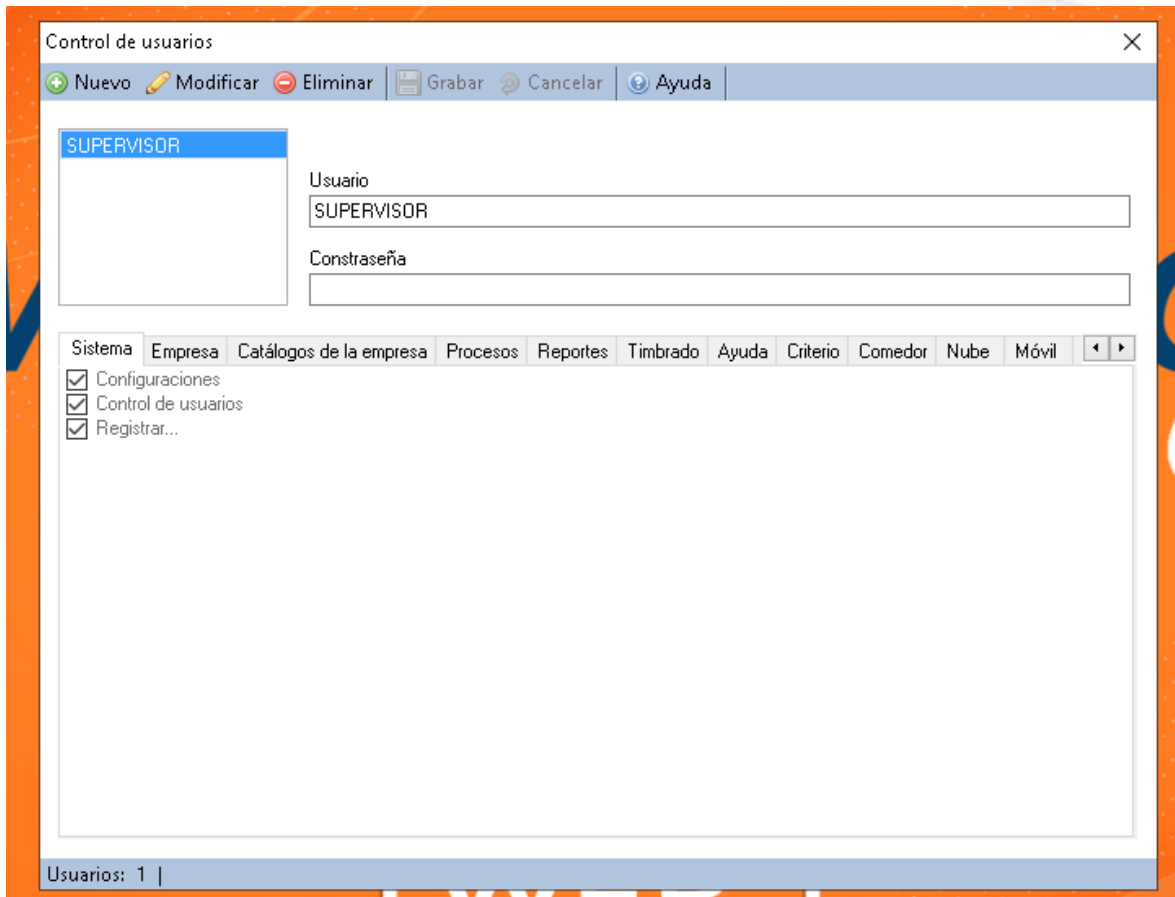
En el siguiente mensaje, ya después de la prueba de internet, pero ahora tenemos pruebas de comunicación de puertos que utilizan los servicios nube de Tempo Control donde no tenemos comunicación en el puerto 84.

Importante, los servicios nube Tempo Control usa los siguientes puertos (84, 85 y 86).



## Mejoras en el control de permisos a usuario de Tempo Control

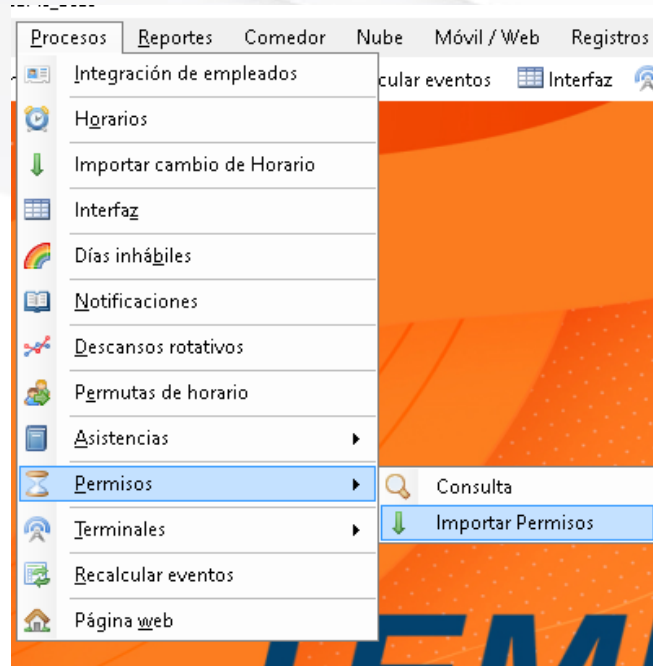
En "Control de usuario" y al momento de actualizar Tempo Control, se hizo corrección en el uso y registro de permisos de los usuario.

The screenshot shows the 'Control de usuarios' window. At the top, there is a toolbar with buttons: 'Nuevo' (green plus), 'Modificar' (pencil), 'Eliminar' (red minus), 'Grabar' (floppy disk), 'Cancelar' (circular arrow), and 'Ayuda' (question mark). Below the toolbar, on the left, is a list box containing 'SUPERVISOR'. To the right of this list are two text input fields labeled 'Usuario' and 'Contraseña', both containing the text 'SUPERVISOR'. Below these fields is a horizontal menu with tabs: 'Sistema', 'Empresa', 'Catálogos de la empresa', 'Procesos', 'Reportes', 'Timbrado', 'Ayuda', 'Criterio', 'Comedor', 'Nube', and 'Móvil'. Under the 'Sistema' tab, there is a list of permissions with checkboxes: 'Configuraciones', 'Control de usuarios', and 'Registrar...'. All three checkboxes are checked. At the bottom left of the window, it says 'Usuarios: 1 |'.

## Importar permisos usando archivo Excel

Ahora Tempo Control tiene la capacidad de importar permisos a empleados por medio de archivo de Excel, para ello seguimos los siguientes pasos:

Vamos a "Procesos/Permisos/Importar Permisos" desde el menú principal.



Nos mostrará una imagen ejemplo donde viene cómo tenemos que llenar el formato. Al presionar "Generar LayOut" vamos a generar un archivo Excel para el llenado rápido sin necesidad de crear el archivo desde "0".

Formato Excel

Formato de uso Excel para Importacion de Permisos

Columnas formato en texto (Mandatorio)

Encabezado (Mandatorio)

	A	B	C	D	E	F	G
1	CodigoEmple	FechaInicial	HoraInicial	FechaFinal	HoraFinal	Incidencia	Motivo
2	000	29/04/2023	00:00	29/04/2023	00:00	PCS	Doctor
3	000	30/04/2023	00:00	30/04/2023	00:00	PCS	Doctor
4	000	01/05/2023	00:00	01/05/2023	00:00	PCS	Doctor
5	000	02/05/2023	00:00	02/05/2023	00:00	PCS	Doctor

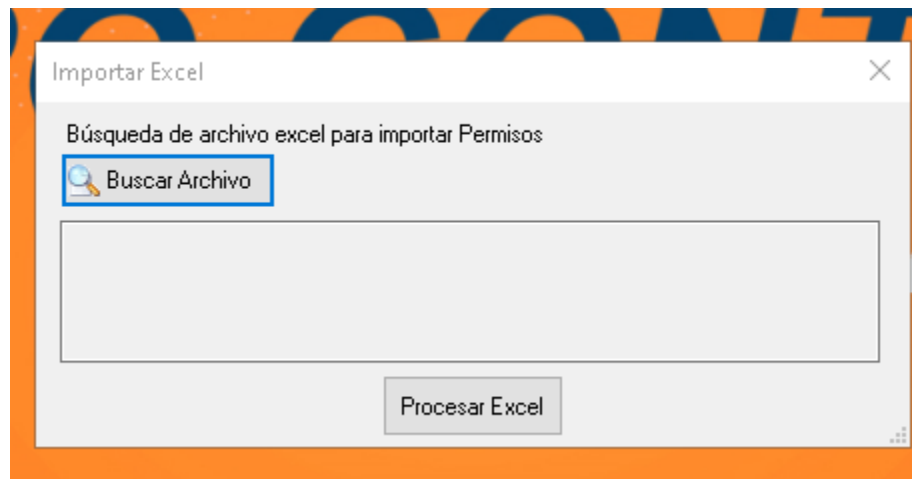
Continuar

Generar LayOut

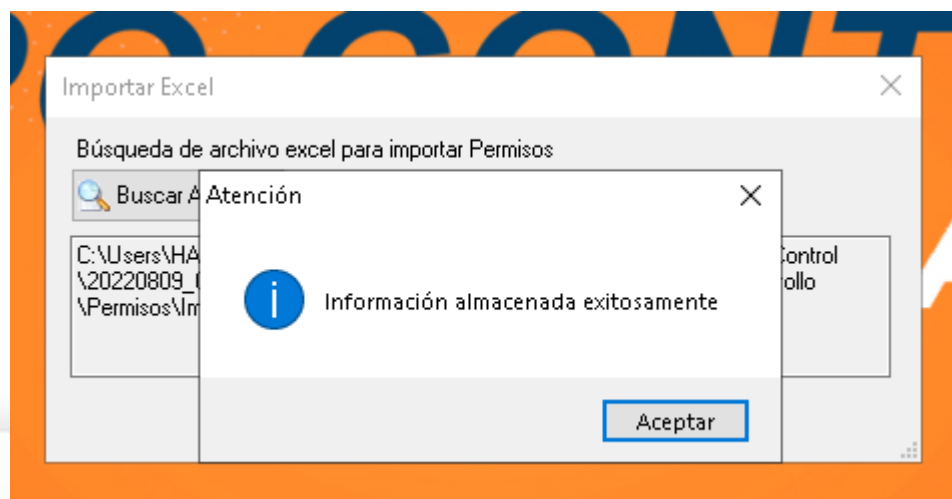
Ya que tenemos el archivo con registro como se muestra, estará listo para ser seleccionado y procesado para guardar.

	A	B	C	D	E	F	G
1	CodigoEmpleado	FechaInicial	HoraInicial	FechaFinal	HoraFinal	Incidencia	Motivo
2	124	28/06/2023	00:00	28/06/2023	00:00	PCS	Doctor
3							
4							

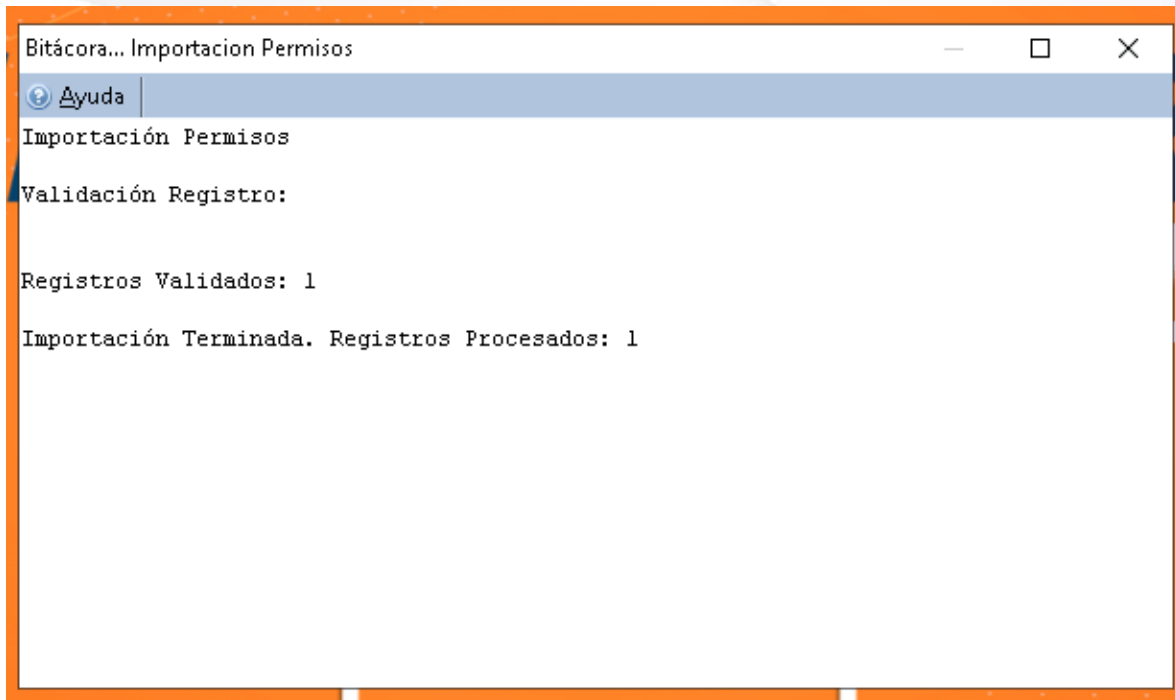
Nos mostrará una pantalla de buscar archivo y lo seleccionamos, después, damos clic en "Procesar Excel" para hacer la importación.



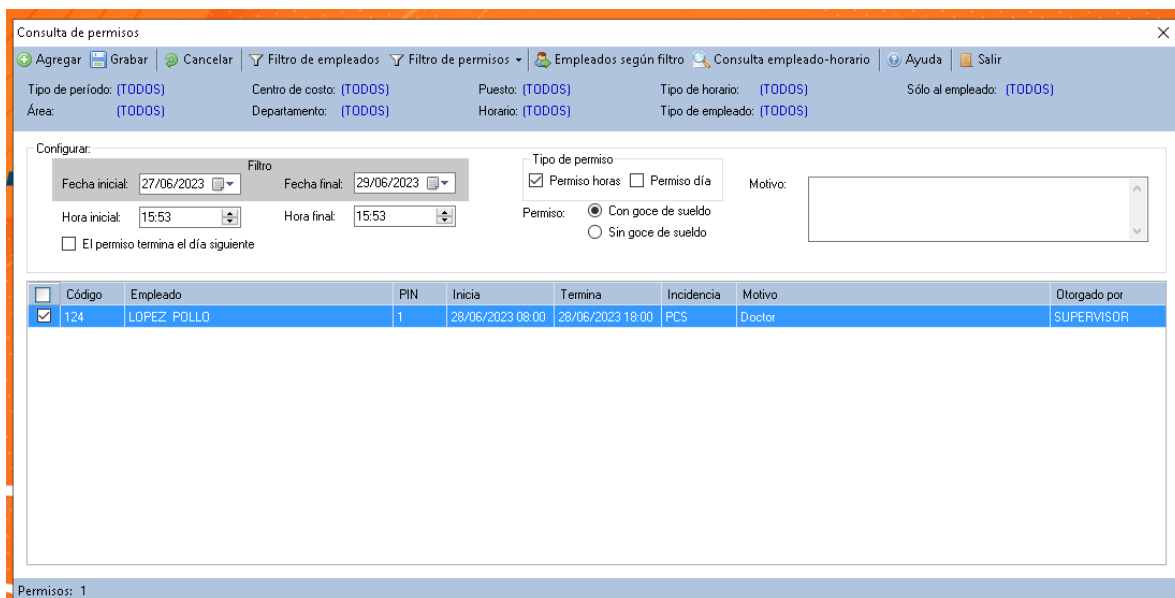
Después de procesarlo nos saldrá el siguiente mensaje:



Al final nos mostrará una bitácora de cómo se procesó el archivo.



En "Consulta de permisos" podremos ver el permiso importado.



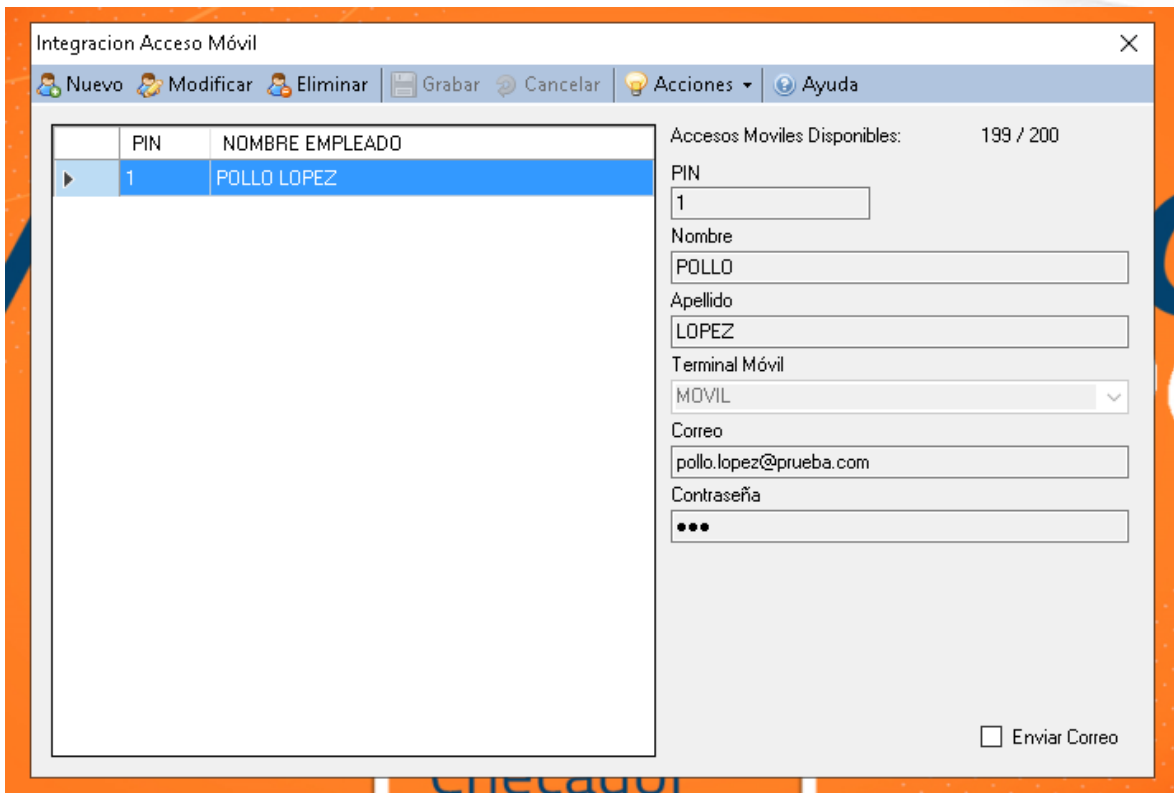
Incidencias soportadas para importar permisos

- PSH - Permiso sin goce horas
- PCH - Permisos con goce horas

- PSS - Permiso sin goce sueldo (Días)
- PCS - Permisos con goce sueldo (Días)

### Corrección en alta de empleados en módulo Móvil

Corrección de error al momento de agregar un empleado al módulo Móvil, cuando el sistema tiene "0" empleados en modulo móvil.



The screenshot shows a software window titled "Integracion Acceso Móvil". It has a menu bar with options: Nuevo, Modificar, Eliminar, Grabar, Cancelar, Acciones, and Ayuda. Below the menu bar is a table with two columns: PIN and NOMBRE EMPLEADO. The table contains one row with PIN "1" and NOMBRE EMPLEADO "POLLO LOPEZ". To the right of the table is a form for adding a new employee. The form includes fields for PIN (1), Nombre (POLLO), Apellido (LOPEZ), Terminal Móvil (MOVIL), Correo (pollo.lopez@prueba.com), and Contraseña (masked with dots). There is also a checkbox labeled "Enviar Correo".

### Uso de Primas y Bonos, (Prima dominical y bono de transporte)

Ahora tenemos dos nuevas configuraciones en ajustes, donde podemos dar "Prima dominical y Bono de transporte".

- Prima dominical: se aplica cuando el empleado trabaja en día domingo generando una incidencia "DMC" en la interfaz de incidencia.
- Bono de transporte: se configura a través de un rango de horas en el día para que cuando el empleado tenga una asistencia dentro del rango de fechas configurado, generará una incidencia "BTP" en la interfaz de incidencia.

En la interfaz gráfica dentro de ajustes de horario, tenemos una nueva pestaña de "Primas - Bonos" para configurarlo lo anterior mencionado y ahí mismo explica el uso de cada uno de los ajustes a usar.

**NOTA:** Se aplicarán las incidencias siempre y cuando cumplan con las políticas de inserción de incidencias de Tempo Control.

Aplica solo en horarios normales

Ajustes al horario normal: PRIMER HORARIO NORMAL [ PRUEBAS\_2023 ]

Grabar Cancelar Restaurar Calculadora Ayuda

Turno	Entrada al turno	Salida del turno	Comida	Entrada a comida	Salida de comida	Trabaja ?				
01	Lunes	08:00 a.m.	Lunes	18:00 p.m.	SI	Lunes	13:00 p.m.	Lunes	15:00 p.m.	SI

Código	Empleado	PIN
124	LOPEZ POLLO	1

Horas extras Turno doble Día de descanso Primas - Bonos

**Primas**

☐ Aplicar Prima Dominical

Cualquier evento/registro detectado en domingo disparara incidencia de prima dominical

Generará incidencia (DMC) - Prima Dominical

**Bonos**

**Bono Transporte**

☐ Aplicar Bono transporte

Hora Inicio: 08:00 a. m. Hora Final: 08:00 a. m. ☐ Termina Día Siguiente

Cualquier evento/registro detectado dentro del rango de horas configurado dispara incidencia de Bono transporte

Si el horario termina el día siguiente y las horas para considerar también termina el día siguiente, se tiene que seleccionar "Termina día siguiente"

Generará incidencia (BTP) - Bono transporte

Código (F3) Empleado (F4) PIN (F5)

Empleados: 1 | Empleados registrados en el horario

Fecha de liberación: 04 de julio 2023.